



Prefeitura de  
Hulha Negra



SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE  
MUNICÍPIO DE HULHA NEGRA - RS  
CNPJ: 94.702.784/0001-43

Termo de Referência para Aquisições

1. OBJETO

1.1 ESPECIFICAÇÃO DO OBJETO

Descrição do item	Unidade	Quantidade	Valor Unitário
Computador completo com CPU, monitor de 17 polegadas, mouse e teclado com fio USB Processador: 12º geração Intel core i5 Sistema operacional: Windows mínimo 11 Placa de vídeo: intel UHD Graphics 730 Memória RAM 8GB, expansível até 64GB, Armazenamento: SSD 512GB	unidade	1	2.932,98
Câmara para conservação de vacinas, medicamentos e termolábeis com temperatura de 2°C a 8°C, alarmes, discador telefônico e sistema de homogeneização de temperatura, 140 litros. Tamanho: 144A X 60L X 57P (cm) externa 78A X 46L X 44P (cm) interna, com 2 a 3 prateleiras ou gavetas, porta em vidro triplo Opcional, sistema de emergência para 24 ou 48 horas, cor azul marinho.	unidade	1	13.500,00
Ar Condicionado Split Inverter Quente e Frio 12.000 BTus, voltagem: 220v mono, com função timer, cor: branca	unidade	1	3.189,74
Escada Clínica 2 Degraus Antiderrapante 120kg cor branca	unidade	2	176,25
Bolsa/ caixa térmica personalizada com os seguintes logos: Farmácia Cuidar +, Secretaria de Saúde e Prefeitura Municipal de Hulha Negra RS, para transporte de termo lábeis com zíper e alça. Capacidade aproximada 4 litros Tamanho aproximado: 20x20x11cm Acompanhado de gelo flexível atóxico e reutilizável.	unidade	80	72,49
Caixas de Som 2.0 3w Rms Alimentação Usb Conexão P2 Controle de Volume Som Estéreo Preto – Entrada USB, contendo 2 caixas.	unidade	2	45,16



Prefeitura de  
**Hulha Negra**

<b>Total</b>	<b>R\$25.864,74</b>
--------------	---------------------

### **3 - ANÁLISE DE SOLUÇÕES**

#### **1.2 PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA**

**1.2.1.** Para o fim do disposto no art. 16, II, da Lei Complementar nº. 101, de 04 de maio de 2000 e para efeito da realização da aquisição, a despesa decorrente do processo tem adequação orçamentária e financeira anual e compatibilidade com o Plano Plurianual – PPA, com a Lei de Diretrizes Orçamentária – LDO e Lei Orçamentária Anual - LOA, sendo constatada a existência de dotação orçamentária para o exercício de 2023, conforme abaixo discriminado: Classificação das despesas: 3217,1582,1591

#### **2. DA CONTRATAÇÃO**

De acordo com o artigo 75, inciso 2, da Lei Nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

A formalização da contratação do serviço deve ser realizada nos termos do artigo 95, da Lei Federal nº 14.133/2021.

#### **3. JUSTIFICATIVA**

Considera-se a aquisição dos itens descritos na tabela acima, ser de extrema importância para a SMS para o bom atendimento aos pacientes que necessitam destes serviços.

#### **4. DAS PROPOSTAS**

**4.1.** O critério de julgamento das propostas é o menor preço.

**4.2.** Aplica-se a esta dispensa de licitação os benefícios constantes dos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, devendo constar na proposta que se trata de microempresa ou empresa de pequeno porte.

**4.2.1.** A não identificação da empresa como sendo microempresa ou empresa de pequeno porte importa em renúncia aos benefícios legais.

**4.3.** As certidões negativas e os demais documentos com o fim de demonstrar a regularidade fiscal e jurídica da empresa, serão exigidas somente da empresa vencedora.

**4.4.** Os demais atos referentes a este procedimento serão publicados no Site Oficial do Município (<https://hulhanegra.rs.gov.br/>)

**4.5** Não serão aceitas propostas cujo valor seja superior a R\$25.864,74, apurado no ETP e confirmados como compatíveis na pesquisa de preços.





Prefeitura de  
**Hulha Negra**

## **5. DO LOCAL E CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO**

**5.1.** Endereço de entrega Rua Maria Cândida de Moraes Nº 1600, as condições de fornecimento deverão ser adequadas conforme for estipulado no contrato.

## **6. CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E ACEITAÇÃO DO OBJETO**

Os serviços e/ou bens serão recebidos:

a) definitivamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo detalhado, quando verificado o cumprimento das exigências de caráter técnico.

Os materiais e os serviços poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, quando estiverem em desacordo com o solicitado.

## **7. FORMA DE PAGAMENTO**

**7.1.** A CONTRATADA deverá apresentar a Nota Fiscal Eletrônica, indicando o número da conta corrente, agência e banco, que será atestada pelo profissional expressamente designado.

**7.2.** O pagamento será efetuado 10 (dez) dias após o cumprimento dos subitens anteriores.

**7.3.** No caso de incorreção nos documentos apresentados, inclusive na nota fiscal/fatura, serão devolvidos à CONTRATADA para as correções necessárias, não respondendo a CONTRATANTE por quaisquer encargos resultantes de atraso na liquidação dos pagamentos correspondentes, quando este se der por culpa da CONTRATADA.

**7.4** A liberação do pagamento ficará condicionada a verificação da situação da CONTRATADA em relação às condições de habilitação e qualificação exigidas, cujo resultado será impresso e juntado aos autos do processo.

## **8. DAS OBRIGAÇÕES**

### **8.1 DA CONTRATADA**

**8.1.1.** Fornecer os materiais e executar os serviços nas condições estipuladas, no prazo e local indicados no contrato em estrita observância das especificações do Estudo Técnico Preliminar e deste Termo de Referência.

**8.1.2** Apresentar os documentos exigidos nos Anexos e assinar o termo de contrato.

**8.1.3.** Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes dos serviços e dos materiais fornecidos;

**8.1.4.** O dever previsto no subitem anterior implica na obrigação de, a critério da Administração, substituir, corrigir ou reparar, às suas expensas os materiais/serviços com avarias ou defeitos, ou que não atendam às exigências previstas no projeto e na proposta;

**8.1.5.** Atender prontamente a quaisquer exigências da Administração, inerentes ao objeto da presente aquisição;

**8.1.6** Comunicar a Administração no prazo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega dos materiais e dos serviços, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

**8.1.7.** Não transferir a terceiros, por qualquer forma, nem mesmo parcialmente, as obrigações assumidas, nem subcontratar qualquer das prestações a que está obrigada, exceto nas condições autorizadas no termo de referência; e

**8.1.8.** Responsabilizar-se pelas despesas dos tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais, taxas, fretes, deslocamento de pessoal, quaisquer outras que incidam ou venham a incidir na execução dos serviços.

## **9.2 DA CONTRATANTE**

**9.2.1.** Receber provisoriamente os materiais e serviços, disponibilizando local, data e horário;

**9.2.2.** Verificar minuciosamente, no prazo fixado, a conformidade dos materiais e serviços fornecidos com as especificações constantes neste Termo de Referência; e

**9.2.3.** Efetuar o pagamento no prazo previsto.

## **10. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES APLICÁVEIS**

**10.1.** Aplica-se o previsto na Lei 14.133/2021, de 1º de abril de 2021.

## **11. DOS ANEXOS**

**11.1.** Fazem parte deste Termo de Referência os Anexos I, II e III.

Hulha Negra, 25 de janeiro de 2024

Carla Ruiz Lugo  
Coord. Municipal de Saúde  
Hulha Negra - RS

Volney Coelho Jorge  
Secretário Municipal de Saúde